



ประกาศมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจรรยาบรรณ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

เพื่อให้การพิจารณาและวินิจฉัยการกระทำผิดจรรยาบรรณของบุคลากรมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ และเสนอแนวทางหรือมาตรการส่งเสริมและสนับสนุนจรรยาบรรณของบุคลากรมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ต่อ สภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๒๔ วรรคหนึ่ง แห่งประกาศสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เรื่อง ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ว่าด้วยจรรยาบรรณของบุคลากรมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๓ และมติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ (ก.บ.ม.) ในการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ อธิการบดีมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์จึงให้แต่งตั้งคณะกรรมการจรรยาบรรณ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ประกอบด้วย

- | | |
|--|---------------------|
| ๑. นายดำรงค์ ศรีพระราม | ประธานกรรมการ |
| ๒. รองศาสตราจารย์อภิสิทธิ์ สงเสสน | กรรมการ |
| ๓. นางวนิดา ศรีทองคำ | กรรมการ |
| ๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์นงลักษณ์ งามเจริญ | กรรมการ |
| ๕. ศาสตราจารย์สุภมาศ พนิชศักดิ์พัฒนา | กรรมการ |
| ๖. รองศาสตราจารย์บพิศ จารุพันธ์ | กรรมการ |
| ๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิเชียร ปรีชาธรรมวงศ์ | กรรมการ |
| ๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วีระศักดิ์ พุ่งเฟื่อง | กรรมการ |
| ๙. นายฉัตรชัย จรูญพงศ์ | กรรมการและเลขานุการ |

โดยให้คณะกรรมการจรรยาบรรณ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มีหน้าที่ในการพิจารณาและวินิจฉัย การกระทำผิดจรรยาบรรณของบุคลากรมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ และเสนอแนวทางหรือมาตรการส่งเสริมและ สนับสนุนจรรยาบรรณของบุคลากรมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ต่อสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป โดยมีวาระ ๒ ปี

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายจรงค์ วัชรินทร์รัตน์)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์



ประกาศมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
เรื่อง แต่งตั้งกรรมการในคณะกรรมการจรรยาบรรณ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

อนุสนธิประกาศมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ลงวันที่ ๒๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการจรรยาบรรณ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ จำนวน ๙ ราย ตั้งแต่วันที่ ๒๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นต้นไป โดยมีวาระ ๒ ปี ซึ่งรวม รองศาสตราจารย์อภิสิทธิ์ ศงสะเสน คณบดีคณะวิทยาศาสตร์ และนางวนิดา ศรีทองคำ ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด เป็นกรรมการในคณะกรรมการจรรยาบรรณ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ประเภทผู้แทนผู้บริหาร ด้วยนั้น

เนื่องจาก รองศาสตราจารย์อภิสิทธิ์ ศงสะเสน ได้พ้นจากตำแหน่งผู้บริหาร ตั้งแต่วันที่ ๒๖ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ และนางวนิดา ศรีทองคำ จะพ้นจากตำแหน่งผู้บริหาร ในวันที่ ๓๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕ และเพื่อให้ การพิจารณาและวินิจฉัยการกระทำผิดจรรยาบรรณของบุคลากรมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ และเสนอแนวทาง หรือมาตรการส่งเสริมและสนับสนุนจรรยาบรรณของบุคลากรมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ต่อ สภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๒๔ วรรคสาม แห่งประกาศสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เรื่อง ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ว่าด้วยจรรยาบรรณของบุคลากรมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๓ และมติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕ อธิการบดีมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์จึงให้แต่งตั้งกรรมการในคณะกรรมการ จรรยาบรรณ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ประเภทผู้แทนผู้บริหาร ดังนี้

๑. แต่งตั้งให้ รองศาสตราจารย์อภิสิทธิ์ ศงสะเสน คณบดีคณะวิทยาศาสตร์ เป็นกรรมการ ในคณะกรรมการจรรยาบรรณ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ประเภทผู้แทนผู้บริหาร

๒. แต่งตั้งให้ นางสาวพิศมัย ศรีชาเยช ผู้อำนวยการสถาบันคั้นคว่ำและพัฒนาผลิตภัณฑ์อาหาร เป็นกรรมการในคณะกรรมการจรรยาบรรณ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ประเภทผู้แทนผู้บริหาร แทน นางวนิดา ศรีทองคำ

ทั้งนี้ รายที่ ๑ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป และรายที่ ๒ ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นต้นไป โดยให้มีหน้าที่และวาระตามประกาศมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจรรยาบรรณ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ลงวันที่ ๒๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายจรงค์ วัชรินทร์รัตน์)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์



คำสั่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ที่ ๑๐๓๔/๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาศักยภาพอาจารย์ของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

.....

เพื่อให้การพัฒนาศักยภาพอาจารย์ของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์จึงให้แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาศักยภาพอาจารย์ของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ประกอบด้วย

- | | |
|---|----------------------------|
| ๑. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ | ประธานกรรมการ |
| ๒. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการสภามหาวิทยาลัยและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ | รองประธานกรรมการ |
| ๓. รองอธิการบดีวิทยาเขตกำแพงแสน | กรรมการ |
| ๔. รองอธิการบดีวิทยาเขตศรีราชา | กรรมการ |
| ๕. รองอธิการบดีวิทยาเขตเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดสกลนคร | กรรมการ |
| ๖. รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและสร้างสรรค์ | กรรมการ |
| ๗. รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาคุณภาพ | กรรมการ |
| ๘. ประธานกรรมการการศึกษา | กรรมการ |
| ๙. คณบดีคณะประมง | กรรมการ |
| ๑๐. คณบดีคณะมนุษยศาสตร์ | กรรมการ |
| ๑๑. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์ | กรรมการ |
| ๑๒. คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์ | กรรมการ |
| ๑๓. คณบดีคณะเศรษฐศาสตร์ | กรรมการ |
| ๑๔. คณบดีคณะสัตวแพทยศาสตร์ | กรรมการ |
| ๑๕. ผู้อำนวยการสำนักบริการคอมพิวเตอร์ | กรรมการ |
| ๑๖. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์มนัสนันท์ หัตถศักดิ์) | กรรมการ |
| ๑๗. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการ (นายปิยวัฒน์ ดิลกสัมพันธ์) | กรรมการ |
| ๑๘. ผู้อำนวยการสำนักบริหารการศึกษา | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑๙. ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๒๐. หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการศึกษาและเทคโนโลยี สำนักบริหารการศึกษา | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๒๑. เจ้าหน้าที่สำนักบริหารการศึกษา | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๒๒. เจ้าหน้าที่กองการเจ้าหน้าที่ | ผู้ช่วยเลขานุการ |

โดยให้คณะกรรมการชุดนี้มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- กำหนดนโยบายการพัฒนาอาจารย์ของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
- จัดทำแผนพัฒนาอาจารย์ประจำปีให้สอดคล้องกับนโยบาย วิสัยทัศน์ และยุทธศาสตร์ การพัฒนาบุคลากรของมหาวิทยาลัย เพื่อเสริมสร้างประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการปฏิบัติงานของอาจารย์

๓. ดำเนินการคัดเลือกและยกย่องชมเชยอาจารย์ดีเด่นของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เพื่อเสนอมหาวิทยาลัยอย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกปีพิจารณาส่งอาจารย์เข้ารับการคัดเลือกเพื่อรางวัลอื่น ๆ เช่น อาจารย์ดีเด่นแห่งชาติ ประจำปี (ปอมท.) รางวัล “หม่อมงามจิตต์ บุรฉัตร” รางวัลสร้างเสริมคนดีมีคุณธรรม ประจำปีข้าราชการพลเรือนดีเด่น ประจำปี และรางวัลครูและบุคลากรทางการศึกษา (สกสค.) เป็นต้น และส่งเสริมและสนับสนุนให้ส่วนงานที่รับผิดชอบนำแผนพัฒนาอาจารย์ประจำปีไปสู่การปฏิบัติ และประเมินผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาอาจารย์ประจำปี

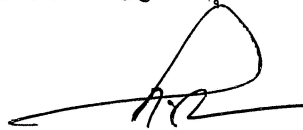
๔. ติดตามผลการดำเนินงานการพัฒนาศักยภาพอาจารย์ของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ตามโครงการและแผนการปฏิบัติงานที่กำหนดไว้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุวัตถุประสงค์ที่วางไว้

๕. ส่งเสริมและสนับสนุนการปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพอาจารย์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

๖. พิจารณาแต่งตั้งกรรมการ/คณะทำงาน/คณะอนุกรรมการต่าง ๆ ที่จำเป็นเพื่อทำการดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป โดยมีวาระ ๒ ปี

สั่ง ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายจรัล วัชรินทร์รัตน์)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์



คำสั่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ที่ สศอ/๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาศักยภาพบุคลากรสายวิชาการ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ด้วย มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์มีนโยบายพัฒนามหาวิทยาลัย ด้านการพัฒนาระบบการทำงานและระบบการเรียนการสอนในศตวรรษที่ ๒๑ พร้อมกับการเร่งสร้างความรู้ ทักษะ และคุณลักษณะในศตวรรษที่ ๒๑ ให้กับบุคลากร เพื่อให้บุคลากรมีความพร้อมรับการเปลี่ยนแปลงที่รวดเร็วและรุนแรงในปัจจุบัน โดยเฉพาะบุคลากรสายวิชาการที่เป็นกำลังหลักสำคัญของมหาวิทยาลัย ในการสร้างและผลิตผลเมืองคุณภาพที่จะเป็นกำลังสำคัญในการขับเคลื่อนประเทศชาติสู่ความมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน ตามเป้าหมายยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี ต่อไป

เพื่อให้การดำเนินงานพัฒนาศักยภาพบุคลากรสายวิชาการ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์เป็นไปตามนโยบายและทิศทางการพัฒนามหาวิทยาลัย บุคลากรสายวิชาการเกิดความรู้ ทักษะ และคุณลักษณะที่สำคัญในศตวรรษที่ ๒๑ และมีความพร้อมที่จะขับเคลื่อนมหาวิทยาลัยไปสู่ความสำเร็จตามเป้าหมาย จึงให้แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาศักยภาพบุคลากรสายวิชาการ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ดังนี้

- | | |
|--|---------------------|
| ๑. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ | ประธานคณะกรรมการ |
| ๒. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการสภามหาวิทยาลัย
และพัฒนาศึกษากรมนุชย์ | รองประธานคณะกรรมการ |
| ๓. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.มนัสนันท์ หัตถศักดิ์) | คณะกรรมการ |
| ๔. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการ
(ดร.ปิยวัฒน์ ดิลกสัมพันธ์) | คณะกรรมการ |
| ๕. ผู้อำนวยการสำนักบริหารการศึกษา | คณะกรรมการ |
| ๖. รองผู้อำนวยการสำนักบริหารการศึกษา
(ดร.จิตติ นิรมิตรานนท์) | คณะกรรมการ |
| ๗. ผู้ช่วยผู้อำนวยการสำนักบริหารการศึกษา
(นายสรพงษ์ เรือนมณี) | คณะกรรมการ |

๘. ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่	คณะทำงาน
๙. ผู้ปฏิบัติภารกิจหัวหน้างานพัฒนาและฝึกอบรม กองการเจ้าหน้าที่	คณะทำงาน
๑๐. นางสาวฉัตรชนิตรี พิบูลย์สวัสดิ์ กองการเจ้าหน้าที่	คณะทำงาน
๑๑. นางสาวสุธาสินี วัฒนมงคลลาภ กองการเจ้าหน้าที่	คณะทำงาน
๑๒. นางสาวธรรฐิสา สังข์สารทูล กองการเจ้าหน้าที่	คณะทำงาน
๑๓. นางสาวศิรารัตน์ จิตรกอบแก้ว กองการเจ้าหน้าที่	คณะทำงาน
๑๔. นางสาวยลภัทร แก้วกันเนตร กองการเจ้าหน้าที่	คณะทำงาน
๑๕. นางมัลลิกา เกตุขรรค์รัตน์ สำนักบริหารการศึกษาศึกษา	เลขานุการและคณะทำงาน
๑๖. นายจรูญศักดิ์ สอนสวรรค์ สำนักบริหารการศึกษาศึกษา	ผู้ช่วยเลขานุการและคณะทำงาน
๑๗. นายวัชรระ นิลประพันธ์ สำนักบริหารการศึกษาศึกษา	ผู้ช่วยเลขานุการและคณะทำงาน
๑๘. นางสาวสุธิตา มีสวัสดิ์ สำนักบริหารการศึกษาศึกษา	ผู้ช่วยเลขานุการและคณะทำงาน
๑๙. นายภาณุวัฒน์ บุญชัยกมลอากร สำนักบริหารการศึกษาศึกษา	ผู้ช่วยเลขานุการและคณะทำงาน

ให้คณะทำงานชุดนี้มีอำนาจหน้าที่ ดำเนินการพัฒนาศักยภาพบุคลากรสายวิชาการ ให้
เป็นไปตามนโยบายและทิศทางการพัฒนามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่นี้เป็นต้นไป โดยให้มีวาระ ๒ ปี

สั่ง ณ วันที่ ๑๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายจรงค์ วัชรินทร์รัตน์)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์



คำสั่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ที่ ๑๕๕๐ /๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงคู่มือและพัฒนาระบบอาจารย์ที่ปรึกษา มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

อนุสนธิคำสั่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ที่ ๑๐๓๔/๒๕๖๔ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาศักยภาพอาจารย์ของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ลงวันที่ ๑๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔

เพื่อให้การปรับปรุงคู่มือและการพัฒนาระบบอาจารย์ที่ปรึกษาของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์จึงแต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงคู่มือและพัฒนาระบบอาจารย์ที่ปรึกษา มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ประกอบด้วย

- | | |
|--|-------------------------------|
| ๑. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ | ที่ปรึกษา |
| ๒. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิตและพัฒนาว่างยั่งยืน | ที่ปรึกษา |
| ๓. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์มนัสนันท์ หัตถศักดิ์) | ประธานคณะกรรมการ |
| ๔. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการ
(นายปิยวัฒน์ ดิลกสัมพันธ์) | คณะกรรมการ |
| ๕. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิต
(นางสาวสุรัสวดี อรุณวรารักษ์) | คณะกรรมการ |
| ๖. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิต
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปัญญา เหล่าอนันต์ธนา) | คณะกรรมการ |
| ๗. ผู้อำนวยการสำนักบริหารการศึกษาศึกษา | คณะกรรมการ |
| ๘. ผู้อำนวยการกองกิจการนิสิต | คณะกรรมการ |
| ๙. รองศาสตราจารย์พงศ์ประพันธ์ พงษ์โสภณ | คณะกรรมการ |
| ๑๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์จรินทร์ กาญจนวรินทร์ | คณะกรรมการ |
| ๑๑. นางสาวเอื้ออนุช ถนอมวงษ์ | คณะกรรมการ |
| ๑๒. นางนัตดาวดี นุ่มนาค | คณะกรรมการ |
| ๑๓. นายวนัท ศรีเจริญ | คณะกรรมการและเลขานุการ |
| ๑๔. นางมัลลิกา เกตุขรรค์รัตน์ | คณะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

โดยให้คณะกรรมการ มีหน้าที่ดังต่อไปนี้

๑. ดำเนินการปรับปรุงคู่มืออาจารย์ที่ปรึกษาของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
๒. เสนอแนวทางพัฒนาระบบอาจารย์ที่ปรึกษาของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

๓. วางแผนพัฒนาคู่มืออาจารย์ที่ปรึกษาและจัดโครงการอบรม ให้ความรู้และทักษะที่จำเป็น
กับอาจารย์ที่ปรึกษาของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

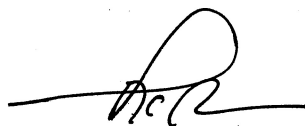
๔. ปรับปรุงแบบประเมินอาจารย์ที่ปรึกษาของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

๕. ติดตามประเมินผลและรายงานต่อคณะกรรมการพัฒนาศักยภาพอาจารย์ของมหาวิทยาลัย
เกษตรศาสตร์

๖. หน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการพัฒนาศักยภาพอาจารย์ของมหาวิทยาลัย
เกษตรศาสตร์

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป โดยมีวาระ ๒ ปี

สั่ง ณ วันที่ ๑๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายจรัล Wachirintorn)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์



คำสั่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ที่ ๑๓๓๔/๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนามาตรฐานอาจารย์มืออาชีพ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

อนุสนธิคำสั่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ที่ ๑๓๓๔/๒๕๖๔ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนา
ศักยภาพอาจารย์ของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ลงวันที่ ๑๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔

เพื่อให้การพัฒนามาตรฐานอาจารย์มืออาชีพของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์เป็นไปด้วย
ความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์จึงแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนามาตรฐานอาจารย์
มืออาชีพ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ประกอบด้วย

- | | |
|--|-------------------------------|
| ๑. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ | ประธานอนุกรรมการ |
| ๒. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการสภามหาวิทยาลัย
และพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ | รองประธานอนุกรรมการ |
| ๓. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์มนัสนันท์ หัตถศักดิ์) | อนุกรรมการ |
| ๔. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการ
(นายปิยวัฒน์ ดิลกสัมพันธ์) | อนุกรรมการ |
| ๕. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายพัฒนาคุณภาพ
(รองศาสตราจารย์คณิตา ตั้งคณานุกรักษ์) | อนุกรรมการ |
| ๖. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายการศึกษา วิทยาเขตกำแพงแสน
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศุภเดช สุจินพรัหม) | อนุกรรมการ |
| ๗. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการและวิเทศสัมพันธ์
วิทยาเขตเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดสกลนคร
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์กรรณิการ์ วงษ์พานิชย์) | อนุกรรมการ |
| ๘. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการ วิทยาเขตศรีราชา
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์นัฐวิภา จันทร์ศรี) | อนุกรรมการ |
| ๙. คณบดีคณะมนุษยศาสตร์ | อนุกรรมการ |
| ๑๐. ผู้อำนวยการสำนักบริหารการศึกษา | อนุกรรมการ |
| ๑๑. รองศาสตราจารย์ศศิเทพ ปิติพรเทพิน | อนุกรรมการ |
| ๑๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์หทัย นำประเสริฐชัย | อนุกรรมการ |
| ๑๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุธารัตน์ โชติทิพย์ประคัลภ์ | อนุกรรมการ |
| ๑๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมักร สุจริต | อนุกรรมการ |
| ๑๕. ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาคุณภาพและบริหารความเสี่ยง | อนุกรรมการ |
| ๑๖. นายสิทธิพงษ์ เดชอนันตพงษ์ | อนุกรรมการและเลขานุการ |
| ๑๗. นางสาวฉัตรชนิตร พิบูลสวัสดิ์ | อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

๑๘. นางมัลลิกา เกตุชรรรัตน์

อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๑๙. นายวัชร นิลประพันธ์

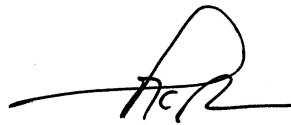
อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

โดยให้คณะอนุกรรมการ มีหน้าที่ดังต่อไปนี้

๑. ดำเนินการจัดทำร่างแนวทางกรอบการส่งเสริมอาจารย์มืออาชีพของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
๒. พิจารณาเสนอข้อกำหนดและประกาศต่าง ๆ สำหรับพัฒนาอาจารย์มืออาชีพของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
๓. วางแผนการจัดกิจกรรม/โครงการอบรม ให้กับอาจารย์ที่เลี้ยงของโครงการพัฒนามาตรฐานอาจารย์มืออาชีพของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
๔. จัดหาแนวทางวางแผนฝึกอบรมทักษะที่สำคัญจำเป็นกับอาจารย์ของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ให้เป็นไปตามแนวทางการพัฒนามาตรฐานอาจารย์มืออาชีพ
๕. พิจารณาเสนอแนวทางการประเมินมาตรฐานอาจารย์มืออาชีพของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
๖. นำเสนอข้อมูลดังกล่าวข้างต้นกับคณะกรรมการวิชาการของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
๗. หน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการวิชาการของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป โดยมีวาระ ๒ ปี

สั่ง ณ วันที่ ๑๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายจงรัก วัชรินทร์รัตน์)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์



ประกาศสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

เรื่อง ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ว่าด้วยจรรยาบรรณของบุคลากรมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
พ.ศ. 2553

.....

เพื่อเป็นการรักษาและส่งเสริมเกียรติคุณ ชื่อเสียง และฐานะของบุคลากรมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 17 และมาตรา 45 และมาตรา 46 และมาตรา 65/1 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2547 ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551 และประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง มาตรฐานของจรรยาบรรณที่พึงมีในสถาบันอุดมศึกษา ลงวันที่ 24 มิถุนายน พ.ศ. 2551 ประกอบกับมาตรา 16 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ. 2541 และโดยอนุมัติสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ในการประชุมครั้งที่ 1/2553 เมื่อวันที่ 25 มกราคม พ.ศ. 2553 จึงให้วางข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ว่าด้วยจรรยาบรรณของบุคลากรมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ. 2553”

ข้อ 2 ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ 3 ในข้อบังคับนี้

“จรรยาบรรณ” หมายความว่า ประมวลความประพฤติที่สภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์กำหนดขึ้นตามข้อบังคับนี้ เพื่อรักษาและส่งเสริมเกียรติคุณ ชื่อเสียง และฐานะของบุคลากรมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

“ก.บ.ม.” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

“คณะกรรมการจรรยาบรรณ” หมายความว่า คณะกรรมการจรรยาบรรณมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

“คณะอนุกรรมการจรรยาบรรณ” หมายความว่า คณะอนุกรรมการจรรยาบรรณมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

“ผู้บริหาร” หมายความว่า รองอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน

ผู้อำนวยการสำนัก หรือหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ ซึ่งมีวาระการดำรงตำแหน่งตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ และให้หมายความรวมถึงหัวหน้าหน่วยงานที่มีฐานะเทียบเท่าคณะที่จัดตั้งขึ้นโดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัยด้วย

“บุคลากรมหาวิทยาลัย” หมายความว่า ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ พนักงานราชการ ลูกจ้างประจำ และลูกจ้างชั่วคราวของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

“นิสิต” หมายความว่า นิสิตของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ และให้หมายความรวมถึงนักศึกษาสถาบันสมทบของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ด้วย

ข้อ 4 ให้อธิการบดีรักษาการตามข้อบังคับนี้

หมวดที่ 1

บททั่วไป

ข้อ 5 บุคลากรมหาวิทยาลัยต้องรักษาและปฏิบัติตนตามจรรยาบรรณที่กำหนดไว้ตามข้อบังคับนี้โดยเคร่งครัด

ในกรณีที่สภามหาวิทยาลัยได้กำหนดให้มีจรรยาบรรณของบุคลากรประเภทใดไว้เป็นการเฉพาะหรือวิชาชีพใดมีจรรยาบรรณวิชาชีพกำหนดไว้เป็นการเฉพาะ บุคลากรมหาวิทยาลัยจะต้องปฏิบัติตามจรรยาบรรณนั้นด้วย

หมวดที่ 2

จรรยาบรรณ

ส่วนที่ 1

จรรยาบรรณต่อตนเอง วิชาชีพ การปฏิบัติงาน และหน่วยงาน

ข้อ 6 บุคลากรมหาวิทยาลัยพึงเป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม ศีลธรรม และประพฤติตนให้เหมาะสมกับการเป็นบุคลากรมหาวิทยาลัย

ข้อ 7 บุคลากรมหาวิทยาลัยพึงใช้วิชาชีพในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ซื่อสัตย์ สุจริต และไม่แสวงหาประโยชน์โดยมิชอบ

ข้อ 8 บุคลากรมหาวิทยาลัยพึงมีทัศนคติที่ดี และพัฒนาตนเองอย่างสม่ำเสมอรวมทั้งเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะในการปฏิบัติงาน เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลยิ่งขึ้น

ข้อ 9 บุคลากรมหาวิทยาลัยพึงปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ซื่อสัตย์ สุจริต
เสมอภาค และปราศจากอคติ

บุคลากรมหาวิทยาลัยที่ได้กระทำการเรียก รับ หรือยอมจะรับทรัพย์สินหรือประโยชน์ใด
จากนิสิต หรือผู้รับบริการเพื่อกระทำหรือไม่กระทำการใด โดยมีเจตนาทุจริต ถือเป็นการกระทำผิดจรรยาบรรณ
อย่างร้ายแรง และให้ถือเป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรง

ข้อ 10 บุคลากรมหาวิทยาลัยพึงมีจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการ

บุคลากรมหาวิทยาลัยที่ได้แสดงความคิดเห็นทางวิชาการอย่างมีอคติ หรือปราศจากการ
พิจารณาข้อมูลที่เกี่ยวข้องอย่างรอบด้านตามหลักวิชาการ ทำให้ผู้อื่นได้รับความเสียหาย ถือเป็นการกระทำผิด
จรรยาบรรณอย่างร้ายแรง

บุคลากรมหาวิทยาลัยที่นำผลงานทางวิชาการ หรือผลงานของผู้อื่น มาเป็นผลงานของตน
โดยมิชอบ ถือเป็นการกระทำผิดจรรยาบรรณอย่างร้ายแรง และให้ถือเป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรง

บุคลากรมหาวิทยาลัยที่ได้นำแนวคิดทางวิชาการของผู้อื่นมาเป็นของตนโดยมิชอบ หรือที่ได้ทำ
ให้ผู้อื่นหลงผิดในผลงานของตน เพื่อแสวงหาประโยชน์โดยมิชอบ ถือเป็นการกระทำผิดจรรยาบรรณอย่าง
ร้ายแรง และให้ถือเป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรง

ข้อ 11 บุคลากรมหาวิทยาลัยควรคำนึงถึงประโยชน์ของมหาวิทยาลัยเป็นสำคัญโดยปฏิบัติ
หน้าที่อย่างเต็มกำลังความสามารถ รอบคอบ รวดเร็ว ซื่อสัตย์สุจริต ถูกต้องสมเหตุสมผล

ข้อ 12 บุคลากรมหาวิทยาลัยพึงอุทิศเวลาให้แก่ราชการ และใช้เวลาราชการให้เป็นประโยชน์
ต่อทางราชการอย่างเต็มที่ ไม่ละทิ้งหน้าที่ราชการโดยไม่มีเหตุผลอันสมควร

ข้อ 13 บุคลากรมหาวิทยาลัยพึงดูแลรักษาและใช้ทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยอย่างประหยัด
คุ้มค่าโดยระมัดระวังมิให้เสียหายหรือสิ้นเปลืองเยี่ยงวิญญูชนจะพึงปฏิบัติต่อทรัพย์สินของตนเอง

ส่วนที่ 2

จรรยาบรรณต่อผู้บังคับบัญชา ผู้ใต้บังคับบัญชา และผู้ร่วมงาน

ข้อ 14 บุคลากรมหาวิทยาลัยพึงมีความรับผิดชอบในการปฏิบัติงาน การให้ความร่วมมือ
ช่วยเหลือกลุ่มงานของตนทั้งในด้านการให้ความคิดเห็น การช่วยทำงานและการแก้ไขปัญหาาร่วมกัน รวมทั้งการ
เสนอแนะในสิ่งที่เห็นว่าจะจะเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนางานในความรับผิดชอบด้วย

ข้อ 15 บุคลากรมหาวิทยาลัยซึ่งเป็นผู้บังคับบัญชาพึงบริหารงานแบบธรรมาภิบาล ดูแล
เอาใจใส่ผู้ใต้บังคับบัญชา ทั้งในด้านการปฏิบัติงาน ขวัญ กำลังใจ สวัสดิการ และยอมรับฟังความคิดเห็นของ
ผู้ใต้บังคับบัญชา

ข้อ 16 บุคลากรมหาวิทยาลัยพึงช่วยเหลือเกื้อกูลกันในทางที่ชอบ รวมทั้งส่งเสริมสนับสนุนให้
เกิดความสามัคคี ร่วมแรงร่วมใจในบรรดาผู้ร่วมงานในการปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์ของส่วนรวม

ข้อ 17 บุคลากรมหาวิทยาลัยพึงปฏิบัติต่อผู้ร่วมงานตลอดจนผู้เกี่ยวข้อง ด้วยความสุภาพ มีน้ำใจ และมนุษยสัมพันธ์อันดี

ส่วนที่ 3

จรรยาบรรณต่อนิสิต ผู้รับบริการ ประชาชน และสังคม

ข้อ 18 บุคลากรมหาวิทยาลัยพึงให้บริการต่อนิสิต ผู้รับบริการ ประชาชน และสังคมอย่างเต็มกำลังความสามารถด้วยความเป็นธรรม เอื้อเฟื้อ มีน้ำใจ และใช้กิริยาวาจาที่สุภาพอ่อนโยนเมื่อเห็นว่าเรื่องใดไม่สามารถปฏิบัติได้ หรือไม่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของตนจะต้องปฏิบัติ ควรชี้แจงเหตุผลหรือแนะนำให้ติดต่อยังหน่วยงานหรือบุคคลซึ่งตนทราบว่ามีอำนาจหน้าที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับเรื่องนั้น ๆ ต่อไป

ข้อ 19 บุคลากรมหาวิทยาลัยพึงปฏิบัติตนให้เป็นที่เชื่อถือของบุคคลทั่วไป

ข้อ 20 บุคลากรมหาวิทยาลัยพึงละเว้นการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดซึ่งมีมูลค่าเกินปกติวิสัยที่วิญญูชนจะให้แก่กันโดยเสน่หาจากผู้มาติดต่องาน หรือผู้ซึ่งอาจได้รับประโยชน์จากการปฏิบัติหน้าที่นั้น หากได้รับไว้แล้วและทราบภายหลังว่าทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดที่รับไว้มีมูลค่าเกินปกติวิสัยก็ให้รายงานผู้บังคับบัญชาทราบโดยเร็ว เพื่อดำเนินการตามสมควรแก่กรณี

ข้อ 21 บุคลากรมหาวิทยาลัยที่ได้กระทำการล่วงละเมิดทางเพศหรือมีความสัมพันธ์ทางเพศกับนิสิตซึ่งมิใช่คู่สมรสของตน ถือเป็นการกระทำผิดจรรยาบรรณอย่างร้ายแรง และให้ถือเป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรง

ข้อ 22 บุคลากรมหาวิทยาลัยที่ได้กระทำการเปิดเผยความลับของนิสิต หรือผู้รับบริการ ที่ได้มาจากการปฏิบัติหน้าที่หรือจากความไว้วางใจ ทั้งนี้โดยมิชอบ ก่อให้เกิดความเสียหายแก่นิสิตหรือผู้รับบริการ ถือเป็นการกระทำผิดจรรยาบรรณอย่างร้ายแรง

ข้อ 23 บุคลากรมหาวิทยาลัยที่ได้กระทำการสอน หรืออบรมนิสิตเพื่อให้กระทำการที่รู้ว่าย่ำผิดกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ของมหาวิทยาลัย หรือฝ่าฝืนศีลธรรมอันดีของประชาชน อย่างร้ายแรง ถือเป็นการกระทำผิดจรรยาบรรณอย่างร้ายแรง และให้ถือเป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรง

หมวด 3

การดำเนินการทางจรรยาบรรณ

ข้อ 24 ให้มีคณะกรรมการที่มีความเป็นอิสระและเป็นกลางคณะหนึ่งเรียกว่า “คณะกรรมการจรรยาบรรณ” ซึ่งอธิการบดีแต่งตั้งโดยการเลือกของ ก.บ.ม. จำนวนไม่เกิน 9 คน ประกอบด้วย ผู้แทนผู้บริหาร จำนวน 3 คน ผู้ทรงคุณวุฒิจำนวน 3 คน และผู้แทนบุคลากรมหาวิทยาลัยจำนวน 3 คน โดยให้อธิการบดีแต่งตั้งกรรมการผู้แทนผู้บริหารหนึ่งคน เป็นประธาน และกรรมการผู้แทนบุคลากรหนึ่งคน เป็นเลขานุการ ทั้งนี้ จะให้มีผู้ช่วยเลขานุการซึ่งแต่งตั้งจากบุคลากรของมหาวิทยาลัยด้วยก็ได้ คณะกรรมการมีหน้าที่ในการพิจารณา

และวินิจฉัยการกระทำผิดจรรยาบรรณของบุคลากรมหาวิทยาลัย และเสนอแนวทางหรือมาตรการส่งเสริมและสนับสนุนจรรยาบรรณของบุคลากรมหาวิทยาลัยต่อสภามหาวิทยาลัย

คณะกรรมการตามวรรคหนึ่ง มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละสองปี แต่อาจได้รับแต่งตั้งใหม่ อีกได้ กรณีที่กรรมการผู้แทนผู้บริหารพ้นจากตำแหน่งบริหาร หรือ กรรมการผู้แทนบุคลากรได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบริหาร ให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการด้วย

ในกรณีที่ตำแหน่งประธาน หรือกรรมการว่างลงก่อนกำหนด ให้อธิการบดีโดยการเลือกของ ก.บ.ม. แต่งตั้งประธานหรือกรรมการแทน ผู้ซึ่งได้รับแต่งตั้งเป็นประธานหรือกรรมการแทนนั้นให้อยู่ในตำแหน่งได้เพียงเท่ากำหนดเวลาของผู้ซึ่งตนแทน เว้นแต่วาระของกรรมการเหลือไม่ถึงเก้าสิบวัน จะไม่แต่งตั้งกรรมการขึ้นแทนตำแหน่งที่ว่างก็ได้

ในกรณีที่ประธานหรือกรรมการพ้นจากตำแหน่งตามวาระแต่ยังมีได้แต่งตั้งประธาน หรือ กรรมการขึ้นใหม่ ให้ประธานหรือกรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งปฏิบัติหน้าที่ต่อไปจนกว่าจะได้แต่งตั้งประธาน หรือ กรรมการขึ้นใหม่

ข้อ 25 เมื่อมีกรณีกล่าวหาโดยมีหลักฐานตามสมควรว่าบุคลากรมหาวิทยาลัยผู้ใดกระทำผิดจรรยาบรรณตามที่กำหนดในข้อบังคับนี้ หรือความปรากฏต่อผู้บังคับบัญชา หรือคณะกรรมการจรรยาบรรณว่าบุคลากรมหาวิทยาลัยผู้ใด ได้กระทำผิดจรรยาบรรณตามที่กำหนดในข้อบังคับนี้ ให้ผู้ที่กล่าวหาทำเป็นหนังสือ โดยในหนังสือจะต้องระบุข้อเท็จจริงว่ามีกรกระทำผิดจรรยาบรรณในข้อใดตามข้อบังคับนี้ โดยยื่นหรือส่งตรงต่อประธานคณะกรรมการจรรยาบรรณ หรือยื่นต่ออธิการบดี ในกรณีที่ยื่นหนังสือต่ออธิการบดี ให้สำนักงานกฎหมายของมหาวิทยาลัย ได้พิจารณาข้อกล่าวหาดังกล่าวเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการจรรยาบรรณ พิจารณาสอบสวนเพื่อให้ได้ความจริง และยุติธรรมโดยไม่ชักช้า

ในการดำเนินการของคณะกรรมการจรรยาบรรณตามวรรคหนึ่ง ให้คณะกรรมการจรรยาบรรณมีอำนาจแต่งตั้งคณะอนุกรรมการจรรยาบรรณ เพื่อดำเนินการใด ๆ อันอยู่ในอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการจรรยาบรรณตามข้อบังคับนี้ และเมื่อคณะอนุกรรมการจรรยาบรรณได้ดำเนินการในเรื่องใดไปแล้ว ให้เสนอคณะกรรมการจรรยาบรรณเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป

การสอบสวนและพิจารณาตามวรรคหนึ่ง ให้คณะกรรมการจรรยาบรรณมีอำนาจแสวงหาข้อเท็จจริงได้ตามความเหมาะสม โดยคำนึงถึงสภาพความเป็นธรรมตามวิธีการที่คณะกรรมการจรรยาบรรณเห็นสมควร แต่ต้องแจ้งข้อกล่าวหาให้ผู้ถูกกล่าวหาทราบ และรับฟังการแก้ข้อกล่าวหาโดยให้โอกาสผู้ถูกกล่าวหาโต้แย้งและแสดงพยานหลักฐานประกอบอย่างเพียงพอ รวมทั้งเปิดโอกาสให้มีการคัดค้านผู้สอบสวนหรือกรรมการได้ และต้องให้ความคุ้มครองผู้กล่าวหาหรือพยานที่เป็นนิสิตด้วย

การสอบสวนและพิจารณาตามวรรคสามให้นำมาใช้บังคับกับคณะอนุกรรมการที่คณะกรรมการจรรยาบรรณแต่งตั้งด้วย

ข้อ 26 ในการประชุมคณะกรรมการจรรยาบรรณ หรือคณะอนุกรรมการจรรยาบรรณ ต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม

การวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุมให้ถือเสียงข้างมาก กรรมการคนหนึ่งให้มีหนึ่งเสียงในการลงคะแนน ถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด

ข้อ 27 เมื่อคณะกรรมการจรรยาบรรณ ได้สอบสวนหรือพิจารณาตาม ข้อ 25 แล้วและเห็นว่า ผู้ถูกกล่าวหามิได้กระทำผิดจรรยาบรรณตามที่กำหนดในข้อบังคับนี้ ก็ให้สั่งยุติเรื่อง แต่ถ้าเห็นว่าผู้ถูกกล่าวหา กระทำผิดจรรยาบรรณตามที่กำหนดในข้อบังคับนี้ แต่ไม่ถึงกับเป็นความผิดวินัยก็ให้คณะกรรมการจรรยาบรรณ แจ้งคำวินิจฉัยไปยังผู้บังคับบัญชาของผู้นั้นเพื่อดำเนินการตักเตือนหรือสั่งให้ดำเนินการให้ถูกต้อง หรือทำทัณฑ์บน และเมื่อผู้บังคับบัญชาได้ดำเนินการแล้วให้ทำบันทึกไว้ในทะเบียนประวัติบุคคลด้วย

การดำเนินการตามวรรคหนึ่ง ให้เป็นอำนาจของผู้บังคับบัญชาดังต่อไปนี้

- (1) เลขาธิการคณะกรรมการการอุดมศึกษา
- (2) อธิการบดี
- (3) กรณีที่ผู้กระทำผิดจรรยาบรรณเป็นบุคลากรในสังกัดคณะ สถาบัน หรือสำนัก หรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ ให้คณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน หรือผู้อำนวยการสำนัก หรือหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ เป็นผู้บังคับบัญชา
- (4) กรณีที่ผู้กระทำผิดจรรยาบรรณเป็นบุคลากรในสังกัดหน่วยงานระดับกอง หรือเทียบเท่ากอง ให้ผู้อำนวยการกองหรือหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่ากองเป็นผู้บังคับบัญชา

ในกรณีที่คณะกรรมการจรรยาบรรณ พิจารณาแล้วเห็นว่าผู้ถูกกล่าวหากระทำผิดจรรยาบรรณ ตามข้อบังคับนี้และเป็นความผิดวินัย หรือความผิดวินัยอย่างร้ายแรง ก็ให้เสนอมหาวิทยาลัยเพื่อดำเนินการ ทางวินัยกับผู้นั้นตามกฎหมายว่าด้วยวินัยของบุคลากรมหาวิทยาลัยประเภทนั้น ๆ แล้วแต่กรณี

ข้อ 28 การตักเตือน หรือการทำทัณฑ์บน ตามข้อ 27 ให้ผู้กระทำผิดจรรยาบรรณทำหนังสือ รับการตักเตือน หรือหนังสือทัณฑ์บน ให้ไว้ต่อผู้บังคับบัญชา โดยระบุพฤติการณ์หรือรายละเอียดของการกระทำ ผิดจรรยาบรรณไว้ให้ชัดเจนตามแบบ จ. 1 และ จ. 2 ท้ายข้อบังคับนี้

ประกาศ ณ วันที่ 8 มีนาคม พ.ศ. 2553



(ศาสตราจารย์กำพล อดุลวิทย์)

นายกสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

หนังสือรับการตักเตือน

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....(ระบุชื่อผู้รับการตักเตือน).....ข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้าง
 ตำแหน่ง.....ระดับ.....สังกัด.....
 มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ได้กระทำผิดจรรยาบรรณ ตามข้อ.....แห่งประกาศสภามหาวิทยาลัย
 เกษตรศาสตร์ เรื่องข้อบังคับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ว่าด้วยจรรยาบรรณของบุคลากรมหาวิทยาลัย
 เกษตรศาสตร์ พ.ศ. โดยมีกรณีกระทำผิดจรรยาบรรณ กล่าวคือ.....

ซึ่งผู้บังคับบัญชาเห็นว่า เป็น
 กรณีกระทำผิดจรรยาบรรณควรได้รับการตักเตือนจาก.....(ระบุตำแหน่งผู้บังคับบัญชา)
 ในพฤติการณ์ที่ได้กระทำดังกล่าวข้างต้นแล้ว และข้าพเจ้ารู้สึกสำนึกต่อการกระทำผิดจรรยาบรรณดังกล่าว และ
 จะไม่กระทำผิดจรรยาบรรณเช่นนี้อีก และจะรักษาจรรยาบรรณโดยเคร่งครัดอยู่เสมอ หากข้าพเจ้ากระทำการอัน
 เป็นการฝ่าฝืนหนังสือตักเตือนที่ให้ไว้นี้ ขอให้ผู้บังคับบัญชาทำทัณฑ์บนหรือดำเนินการทางวินัยแก่ข้าพเจ้าตาม
 ควรแก่กรณี

ลงชื่อ.....ผู้รับการตักเตือน
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน
(.....)

หนังสือทักท้วง

เขียนที่.....
วันที่.....

ข้าพเจ้า.....(ระบุชื่อผู้ทำทักท้วง).....ข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้าง
ตำแหน่ง.....ระดับ.....ชั้น.....บาท สังกัด.....
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ได้กระทำผิดจรรยาบรรณ ตามข้อ.....แห่งประกาศสภามหาวิทยาลัย
เกษตรศาสตร์ เรื่องข้อบังคับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ว่าด้วยจรรยาบรรณของบุคลากรมหาวิทยาลัย
เกษตรศาสตร์ พ.ศ. โดยมีกรณีกระทำผิดจรรยาบรรณ กล่าวคือ.....
.....
.....
.....จึงขอทำทักท้วงให้ไว้
ต่อ.....(ระบุตำแหน่งผู้บังคับบัญชา).....ว่าข้าพเจ้าจะไม่กระทำผิดจรรยาบรรณเช่นนี้อีก
หากข้าพเจ้ากระทำการอันเป็นการฝ่าฝืนทักท้วงที่ไว้ไว้นี้ ขอให้ผู้บังคับบัญชาดำเนินการทางวินัยแก่ข้าพเจ้า
ตามควรแก่กรณีได้ทันที

ลงชื่อ.....ผู้ทำทักท้วง
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน
(.....)



ประกาศมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

เรื่อง มาตรการดำเนินการกรณีไม่ส่งหรือแก้ไขคะแนนตามเวลาที่กำหนดในปฏิทินการศึกษา

ตามที่มีประกาศมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เรื่อง มาตรการดำเนินการกับอาจารย์ผู้สอนที่ไม่ส่งหรือแก้ไขคะแนนตามเวลาที่กำหนดในปฏิทินการศึกษา ประกาศ ณ วันที่ ๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๓ ซึ่งใช้บังคับตั้งแต่ภาคต้น ปีการศึกษา ๒๕๕๓ เป็นต้นมา โดยมาตรการดังกล่าวกำหนดให้คณะใดที่มีกรณีอาจารย์ผู้สอนไม่ส่งหรือแก้ไขคะแนนให้ทันตามเวลาที่กำหนดในปฏิทินการศึกษา ให้ถือเป็นการกระทำผิดจรรยาบรรณ ให้คณบดีรายงานพฤติกรรมนั้นต่อคณะกรรมการจรรยาบรรณของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เพื่อดำเนินการสอบสวนการกระทำผิดจรรยาบรรณ นั้น

การดำเนินการของคณะกรรมการจรรยาบรรณ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ตามประกาศดังกล่าว ส่งผลให้ปัญหากรณีอาจารย์ผู้สอนไม่ส่งหรือแก้ไขคะแนนตามเวลาที่กำหนดในปฏิทินการศึกษามีอัตราลดลงเป็นลำดับจนถึงปัจจุบัน จึงเห็นสมควรมอบให้ส่วนงานต้นสังกัดกำกับบุคลากรดำเนินการเรื่องส่งหรือแก้ไขคะแนนตามเวลาที่กำหนดในปฏิทินการศึกษาให้เป็นไปตามประกาศนี้โดยเคร่งครัด กรณีไม่ส่งหรือแก้ไขคะแนนตามเวลาที่กำหนดในปฏิทินการศึกษาเป็นเหตุให้กระทบต่อการดำเนินงานด้านทะเบียนนิสิต หรือส่งผลให้ข้อมูลคะแนนของนิสิตไม่เป็นปัจจุบัน หรือทำให้อาจารย์ที่ปรึกษาและนิสิตไม่สามารถวางแผนการเรียนได้ หรือกระทบต่อกระบวนการเสนอชื่ออนุมัติให้จบการศึกษาและการเข้ารับพระราชทานปริญญาบัตร หรือเหตุอื่นที่มีสภาพร้ายแรง ถือเป็นการกระทำผิดจรรยาบรรณ และต้องรายงานพฤติกรรมนั้นต่อคณะกรรมการจรรยาบรรณ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เพื่อดำเนินการเกี่ยวกับการกระทำผิดจรรยาบรรณเป็นรายกรณีไป และโดยอนุมัติของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๓ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕ จึงให้กำหนดมาตรการดำเนินการกรณีไม่ส่งหรือแก้ไขคะแนนตามเวลาที่กำหนดในปฏิทินการศึกษาขึ้นใหม่ ดังนี้

๑. ให้ยกเลิก

๑.๑ ประกาศมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เรื่อง มาตรการดำเนินการกับอาจารย์ผู้สอนที่ไม่ส่งหรือแก้ไขคะแนนตามเวลาที่กำหนดในปฏิทินการศึกษา ประกาศ ณ วันที่ ๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๓

๑.๒ ให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เรื่อง แนวปฏิบัติในการดำเนินการตามมาตรการดำเนินการกรณีไม่ส่งหรือแก้ไขคะแนนตามเวลาที่กำหนดในปฏิทินการศึกษา ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๗

๒. การส่งหรือแก้ไขคะแนนตามเวลาที่กำหนดในปฏิทินการศึกษา เป็นความรับผิดชอบของอาจารย์ผู้สอนในรายวิชา

ในกรณีที่รายวิชามีอาจารย์ผู้สอนเป็นกลุ่ม การพิจารณารับผิดชอบการส่งหรือแก้ไขคะแนนให้อาจารย์ที่เป็นอาจารย์ผู้จัดการรายวิชาหรือผู้ประสานงานเป็นผู้รับผิดชอบ

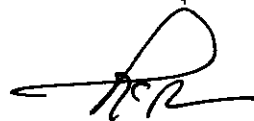
๓. ให้คณบดีต้นสังกัด และหัวหน้าภาควิชา กำกับดูแลและกำกับให้อาจารย์ผู้สอน หรือผู้รับผิดชอบในการส่งคะแนน ดำเนินการส่งหรือแก้ไขคะแนนตามเวลาที่กำหนดในปฏิทินการศึกษาโดยเคร่งครัดและให้ถือเป็นหน้าที่และความรับผิดชอบของคณบดีต้นสังกัด และหัวหน้าภาควิชา

๔. กรณีไม่ส่งหรือแก้ไขคะแนนตามเวลาที่กำหนดในปฏิทินการศึกษาเป็นเหตุให้กระทบต่อการดำเนินงานด้านทะเบียนนิสิต หรือส่งผลให้ข้อมูลคะแนนของนิสิตไม่เป็นปัจจุบัน หรือทำให้อาจารย์ที่ปรึกษาและนิสิตไม่สามารถวางแผนการเรียนได้ หรือกระทบต่อกระบวนการเสนอชื่ออนุมัติให้จบการศึกษาและการเข้ารับพระราชทานปริญญาบัตร หรือเหตุอื่นที่มีสภาพร้ายแรง ให้หัวหน้าภาควิชา และคณบดีต้นสังกัดพิจารณาตรวจสอบกรณีไม่ส่งหรือแก้ไขคะแนนตามเวลาที่กำหนดในปฏิทินการศึกษาดังกล่าว และให้เป็นดุลยพินิจของคณบดีในการพิจารณา หากปรากฏว่ามีมูลความผิดจริง ให้ถือเป็นการกระทำผิดจรรยาบรรณ และให้คณบดีต้นสังกัดรายงานพฤติกรรมนั้นต่อคณะกรรมการจรรยาบรรณ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เพื่อดำเนินการเกี่ยวกับการกระทำผิดจรรยาบรรณเป็นรายกรณีไป หากกรณีไม่ส่งหรือแก้ไขคะแนนตามเวลาที่กำหนดในปฏิทินการศึกษาไม่มีผลกระทบตามเรื่องดังกล่าว ให้คณบดีต้นสังกัดกำกับดูแลและกำชับให้อาจารย์ผู้สอน หรือผู้รับผิดชอบในการส่งคะแนน ดำเนินการส่งหรือแก้ไขคะแนนตามเวลาที่กำหนดในปฏิทินการศึกษา และปฏิบัติตามประกาศนี้โดยเคร่งครัด

๕. ให้สำนักบริหารการศึกษารายงานสรุปรายวิชาที่ไม่ส่งหรือแก้ไขคะแนนตามเวลาที่กำหนดในปฏิทินการศึกษาให้คณะ และคณะกรรมการจรรยาบรรณ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่ภาคปลาย ปีการศึกษา ๒๕๖๔ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายจรัล วชิรินทร์รัตน์)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์



ประกาศสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
เรื่อง จรรยาบรรณอาจารย์มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์


โดยที่มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ให้ความสำคัญในการพัฒนาบุคลากรสายวิชาการอย่างต่อเนื่องทั้งด้านวิชาการ วิชาชีพ การเพิ่มพูนทักษะความรู้ในด้านต่างๆ แก่อาจารย์ โดยเฉพาะอย่างยิ่งการส่งเสริมสนับสนุนให้อาจารย์เป็นผู้มีภูมิรู้ ภูมิธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ เพื่อเป็นต้นแบบที่ดีแก่นิสิต และเพื่อเป็นการรักษาไว้ซึ่งศักดิ์ศรีและส่งเสริมชื่อเสียง เกียรติคุณ เกียรติฐานะของอาจารย์ อันจะยังผลให้ผู้ประพฤติเป็นที่เลื่อมใส ศรัทธา และยกย่องของบุคคลโดยทั่วไป

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 45 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2547 ประกอบกับมาตรา 16 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ. 2541 และโดยอนุมัติของสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ในการประชุมครั้งที่ 9/2549 เมื่อวันที่ 18 กันยายน 2549 จึงให้กำหนดจรรยาบรรณอาจารย์มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ไว้ดังต่อไปนี้

1. อาจารย์พึงดำรงตนให้เป็นแบบอย่างที่ดีแก่ศิษย์ บุคคลทั่วไปและสังคม
2. อาจารย์พึงสอนศิษย์ให้เป็นผู้มีความรู้และคุณธรรมอย่างเต็มความสามารถ ช่วยเหลือและปฏิบัติต่อศิษย์อย่างมีเมตตาและเป็นธรรม
3. อาจารย์พึงปฏิบัติตนและหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบทั้งต่อตนเอง สังคมและประเทศชาติด้วยความเสียสละ อดทน ซื่อสัตย์สุจริต
4. อาจารย์พึงหมั่นศึกษา ค้นคว้า ติดตามความก้าวหน้าทางวิชาการและพัฒนาองค์ความรู้ใหม่อย่างต่อเนื่อง
5. อาจารย์พึงปฏิบัติงานโดยมีเสรีภาพทางวิชาการบนพื้นฐานของความถูกต้องเป็นธรรม ไม่ถูกครอบงำด้วยอิทธิพลหรือผลประโยชน์ใด
6. อาจารย์พึงเป็นนักวิจัยที่มีจริยธรรมและพัฒนางานวิจัยที่เป็นประโยชน์ต่อศาสตร์และสังคมโดยรวม
7. อาจารย์พึงปฏิบัติต่อผู้ร่วมงานเยี่ยงกัลยาณมิตร สามัคคี ส่งเสริมและเกื้อกูลซึ่งกันและกัน

8. อาจารย์พึงมีส่วนร่วมในการพัฒนาและธำรงไว้ซึ่งเกียรติภูมิแห่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
9. อาจารย์พึงให้บริการวิชาการด้วยความรับผิดชอบต่อผู้อื่น สังคมและประเทศชาติ
10. อาจารย์พึงปฏิบัติ อนุรักษ์ ส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมและพัฒนาภูมิปัญญาไทย

ประกาศ ณ วันที่ 14 พฤศจิกายน พ.ศ. 2549



(นายปราโมทย์ ไม้มัด)

นายกสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์